

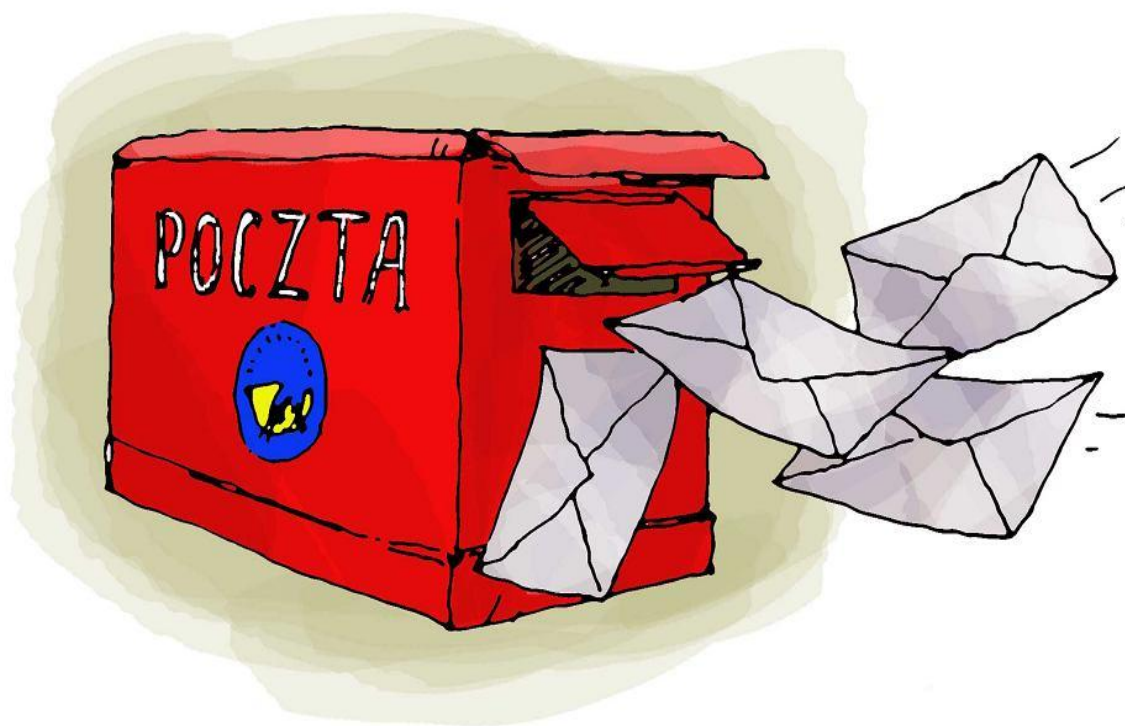
INNOWACJA PEDAGOGICZNA

o charakterze metodycznym

Autorzy: Magdalena Szadkowska

Milena Lewandowska

Tytuł: „Poznajmy się lepiej - napisz do mnie”



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Chodczu.

Temat: „Poznajmy się lepiej - napisz do mnie”

Przedmiot: edukacja polonistyczna, społeczna i plastyczna.

Rodzaj innowacji: metodyczna

Realizator: wychowawcy kl.1 i 2 Szkoły Podstawowej im. Konrada Jażdżewskiego
w Błennej oraz wychowawca kl.2 c wraz z nauczycielem wspomagającym Szkoły
Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Chodczu

Data wprowadzenia: listopad 2018r.

Data zakończenia: czerwiec 2019r.

Innowacja nie wymaga przyznawania dodatkowych środków budżetowych i zgody organu prowadzącego na finansowanie.

Zakres innowacji:

Adresatami innowacji są uczniowie klasy 2 c. Czas realizacji innowacji obejmuje 8 miesięcy z możliwością jej kontynuowania w następnym roku szkolnym 2019/2020r.

Zajęcia innowacyjne odbywać się będą w ramach zajęć obowiązkowych na edukacji polonistycznej, społecznej lub plastycznej w zależności od potrzeb.

Niniejsza innowacja ma na celu propagowanie tradycyjnego przesyłania informacji w formie pocztówek i listów oraz dać im możliwość nawiązania nowych znajomości, poznania kogoś nowego i odkrywania świata w trochę inny sposób.

Motywacja wprowadzenia innowacji:

Innowacja „Poznajmy się lepiej - napisz do mnie” jest odpowiedzią na poprawę doskonalenia umiejętności redagowania wielozdaniowych, spójnych wypowiedzi pisemnych a także wyjściem naprzeciw wymogom edukacyjnym zawartym w aktualnej podstawie programowej dla I etapu edukacyjnego.

Na podstawie wieloletnich obserwacji oraz przeprowadzonych diagnoz w pracy w szkole podstawowej w edukacji wczesnoszkolnej zauważyliśmy, że uczniom wiele trudności sprawia redagowanie wypowiedzi pisemnych. Dlatego też poprzez pisanie listów będą ćwiczyć umiejętność czytelnego, estetycznego a także poprawnego pod względem ortograficznym pisanie tekstów.

Opis innowacji:

1. Wstęp

Innowacja zrodziła się w wyniku obserwacji rozwoju komunikacji. Wolimy wysłać sms, e-maile niż napisać do kogoś list. Piękna sztuka epistolografii zanika, a listy pisane odręcznie są zbędne. Jednak każdy lubi je dostawać. Honoriusz Balzac pisał: „List jest duszą, wiernym odbiciem ukochanego głosu, który przemawia w taki sposób, że wrażliwe dusze zaliczają go do najcenniejszych skarbów.”

Świat zmienia się wraz z czasem, który nieustannie płynie. Każdy z ludzi wnosi coś od siebie do otaczającego go świata, wpływając tym samym na jego postępek. Każdy z nas próbuje sobie wyobrazić realia życia w przeszłości i w przyszłości. Sposób, w jaki radzili sobie z życiem codziennym ludzie żyjący chociażby pięćdziesiąt lat temu wydaje nam się często zupełnie abstrakcyjny. Nie potrafimy sobie tego wyobrazić. Wywołuje to u nas czasem podziw, a czasem i śmiech. Wszystko to spowodowane jest trwającą nieustannie ewolucją, choć często nawet nie zdajemy sobie z tego sprawy. Nikt już nie pamięta o tym co było wcześniej. Wszyscy staramy się nadążyć za tym, co nas otacza, by nie stać się opóźnionymi, zdezorientowanymi, zacofanymi starcami.

Ewolucja rodzi nowe idee, ale także pochłania swoje ofiary. Każdy nowy pomysł usuwa w cień stare rozwiązania. Coraz szybciej zapominamy o tym co przestarzałe i tradycyjne. Jedną z takich właśnie ofiar ewolucji technicznej jest list. Listy zastąpione zostały przez szereg szybszych i prostszych rozwiązań. Wydaje się, że ręczne pisanie listu jest czynnością zupełnie niepotrzebną w przypadku, kiedy możemy wysłać sms-a, zadzwonić, czy też skorzystać z Internetu. Czy jest to jednak prawda? Czy te nowsze formy komunikacji zastępują w pełni tradycyjne listy? Listy - pisane odręcznie, tym niepowtarzalnym charakterem pisma, uwieńczone własnoręcznym podpisem sprawiają wiele radości. Najpierw jest oczekiwanie, niepewność, ciekawość. Kiedy wreszcie człowiek otrzymuje upragniony list czyta go czasem wielokrotnie, wraca do niego, w końcu odpisuje. Jest to coś wyjątkowego.

A jednak jest to świetny sposób na komunikację. List wydał się idealnym pomysłem. Nie dość, że dzieci będą ćwiczyły pismo odręczne, to jeszcze poprzez przyozdabianie ich będą rozwijały swoje umiejętności artystyczne. Będą również miały okazję nawiązać nowe znajomości, przeżyć swojego rodzaju przygodę, poznać świat w trochę inny sposób. Bo, czy dla dziecka nie będzie radością czekanie na list? Prawdziwy, prywatny list zaadresowany tylko dla niego? Pewnie, że tak.

II. Założenia ogólne

1. Innowacja skierowana jest do uczniów klasy II.
2. Główne założenia pracy na innowacyjnych zajęciach:
 - propagowanie wśród uczniów zanikającej tradycji pisania listów
 - wyposażenie ich w umiejętności potrzebne do redagowania listu

III. Cele innowacji

Cel główny:

- wzbogacenie wiedzy, umiejętności, doświadczeń z pisania i otrzymywania listów
- podniesienie jakości pracy szkoły w zakresie stosowania nowoczesnych metod zabawowych, twórczych z elementami doświadczenia, co wpłynie na poprawę efektów kształcenia

Cele szczegółowe:

- rozwijanie sprawności pisania listów
- swobodne posługiwanie się językiem ojczystym
- zachęcanie do pisania listu tradycyjnego jako elementu komunikacji werbalnej
- kształtowanie u uczniów wrażliwości na potrzeby innych
- popularyzowanie sztuki epistolografii
- integracja dzieci
- zawieranie nowych znajomości
- doskonalenie czytania ze zrozumieniem
- zapoznanie z formalnymi zasadami wysyłania listu (adresowanie, przyklejanie znaczka pocztowego itp.)

IV. Metody i formy

Podczas realizacji programu wykorzystywane będą m.in. następujące metody pracy z dzieckiem:

- metoda zadań stawianych dziecku,
- kierowania własną działalnością dziecka,
- metoda ćwiczeń:
 - ćwiczenia w pisaniu,
 - ćwiczenia w pisaniu listu
 - praca z tekstem (z listem),
 - ćwiczenia ortograficzne,
 - ćwiczenia gramatyczne,

-praca ze słownikiem

- wycieczki i spacery,
- opowiadania, rozmowy, zagadki, prezentacje,
- objaśnienia i instrukcje,

Formy pracy:

- zbiorowa
- indywidualna
- grupowa

V. Przewidywane osiągnięcia (korzyści wdrożenia innowacji)

Uczniowie:

- ✓ Zdobywają wiedzę w sposób kreatywny, poprzez stosowanie nowoczesnych metod zabawowych, twórczych z elementami doświadczenia, co wpływa na poprawę efektów kształcenia.
- ✓ Mają możliwość doskonalenia czytania ze zrozumieniem
- ✓ Uczą się prowadzenia kulturalnej korespondencji

Nauczyciel:

- ✓ Rozwijają zainteresowania uczniów
- ✓ Kształtuje umiejętność posługiwania się poprawnym językiem w mowie i w piśmie

VI. Tematyka zajęć

Zagadnienia zostały opracowane w oparciu o podstawę programową kształcenia ogólnego dla I. etapu edukacyjnego. Zgodne z rozkładem nauczania w klasie 2. Zajęcia będą prowadzone raz w miesiącu w godzinach przewidzianych w ramowym planie nauczania.

VII. Ewaluacja

W celu uzyskania informacji zwrotnej nauczyciel przeprowadzi:

- rozmowy indywidualne i grupowe z uczniami
- rozmowy z rodzicami

Szczegółowa analiza przeprowadzonych rozmów oraz wyników klasyfikacji pozwoli ocenić stopień realizacji zamierzonych celów. Działania te pomogą wyciągnąć wnioski, zaplanować pracę i ewentualnie zmodyfikować metody pracy. Podjęta zostanie także decyzja o ewentualnej

kontynuacji innowacji w tej grupie.

Wszystkie wyniki i uwagi zostaną opracowane w sprawozdaniu oraz udostępnione dyrektorowi szkoły.

VIII. Spodziewane efekty

- ✓ poprawa charakteru pisma, litery kształtne, czytelne
- ✓ znajomość podstawowych elementów składowych listu
- ✓ sprawianie przyjemności uczniom z dostawania i wysyłania listów
- ✓ umiejętność pisemnego odpowiadania na list

Wpływ na uczniów:

Wpływ na pracę szkoły:

- ✓ Podnoszenie jakości pracy szkoły poprzez
- ✓ Rozwój
- ✓ Indywidualizacja nauczania – podnoszenie wyników edukacyjnych uczniów
- ✓ Promocja szkoły w środowisku lokalnym i ogólnopolskim

IX. Podsumowanie

Niniejsza innowacja ma na celu zaprezentowanie korzyści płynących z podniesienie jakości pracy szkoły w zakresie stosowania nowoczesnych metod zabawowych, twórczych z elementami doświadczenia, co wpłynie na poprawę efektów kształcenia.